

Договор Оферты на оказание услуг поддержки сайта

Публичная оферта

В соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ), безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора - публичной Оферты (далее - Оферты) считается оплата Заказчиком Услуг и получение соответствующего финансового документа, подтверждающего факт оплаты.

Общество с ограниченной ответственностью «Риалтехнолоджи», в лице Генерального директора Подреза С.В., действующего на основании Устава (далее – «Исполнитель»), публикует настоящий Договор о предоставлении услуг (далее - «Договор»), являющийся публичным договором-офертой в адрес любого юридического лица (далее - «Заказчик»).

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ «Договор на оказание услуг поддержки» размещен в сети Интернет по адресу <http://www.rtadmin.ru/help/docs/offer/>

1.2. Работы по услугам регулируются «Регламентом работ», изложенные в Приложении № 1 и размещенные по адресу <http://www.rtadmin.ru/help/docs/app1/>

1.3. Термины и определения, используемые в Договоре и в Приложении № 1, изложены в Приложении № 2, и размещены по адресу <http://www.rtadmin.ru/help/docs/app2/>

2. Предмет договора

2.1. Предметом Договора является возмездное оказание Исполнителем Заказчику услуг поддержки сайта на условиях Договора и Приложений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Исполнитель на основании запросов Заказчика оказывает услуги по поддержке сайтов (далее – Услуги), а также иные услуги в соответствии с перечнем услуг, условиями (спецификациями) оказания услуг, и техническими требованиями к сайту Заказчика, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4. По письменному требованию Заказчика Исполнитель оформляет Договор о предоставлении услуг с подписями сторон.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставить Заказчику услуги, заказанные им на сайте и оплаченные посредством Личного кабинета.

3.1.2. Зарегистрировать Заказчика в учетной системе Исполнителя.

3.1.3. Вести учет потребления и оплаты услуг Заказчиком.

3.1.4. Своевременно отражать в Личном кабинете факт оплаты Услуги.

3.1.5. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации в учетной системе Исполнителя, а также содержания частных сообщений электронной почты, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

3.1.6. Незамедлительно известить Заказчика и приостановить работы до получения от него указаний при обнаружении невозможности выполнения работы из-за непригодности, представленной Заказчиком информации или материалов, возможных неблагоприятных для Заказчика последствий исполнения его указаний о способе выполнения задания или иных независящих от воли Исполнителя обстоятельств, которые могут повлиять на качество работы или невозможность ее завершения в срок.

3.1.7. Предоставлять Заказчику возможность ознакомиться с текущими результатами на любом этапе выполнения работ.

3.1.8. В случае внесения Исполнителем изменений в Договор или приложений к Настоящему Договору, оповестить Заказчика о факте изменений по каналам связи и одновременно опубликовать указанные изменения на веб-сайте Исполнителя по адресу <http://www.rtadmin.ru/help/docs/>. Изменения вступают в силу не менее чем через 10 (Десять) календарных дней с момента оповещения и опубликования. В случае согласия Заказчика с изменениями настоящий Договор продолжает свое действие с учетом данных изменений. Безусловным подтверждением согласия Заказчика с изменениями является его оплата.

3.1.9. Выставлять счета на оплату услуг.

3.1.10. Оформлять Акт о выполненных работах (оказанных услугах) для Заказчика.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Зарегистрироваться в учетной системе на веб-сайте Исполнителя.

- 3.2.2. Принять услуги, предоставляемые Исполнителем, на условиях настоящего Договора.
- 3.2.3. Выполнять положения настоящего Договора.
- 3.2.4. Своевременно оплачивать услуги, предоставленные Исполнителем.
- 3.2.5. Своевременно принимать у Исполнителя выполненные им работы и подписывать всю необходимую документацию, связанную с выполнением Сторонами условий настоящего Договора.
- 3.2.6. Предоставлять Исполнителю все пароли и коды доступа к домену (сайту), хостингу, системе управления сайтом, необходимые для оказания услуг.
- 3.2.7. Своевременно предоставлять Исполнителю информационные материалы в электронном виде, необходимые для оказания услуг.
- 3.2.8. Самостоятельно обеспечивать конфиденциальность своей авторизационной информации (логин и пароль для доступа в Личный кабинет) и нести ответственность за все действия, совершенные с использованием его пароля, нести риск неблагоприятных последствий, связанных с его утерей.
- 3.2.9. Следить за своевременным получением счетов, актов и иных бухгалтерских документов от Исполнителя.
- 3.2.10. Не реже одного раза в неделю знакомиться с официальной информацией, связанной с предоставлением услуг Заказчику, публикуемых на веб-сайте Исполнителя.

3.3. Исполнитель вправе:

- 3.3.1. Распространять информацию об услугах, оказываемых Заказчику, размещая гиперссылку на Сайт Заказчика с указанием наименования Заказчика.
- 3.3.2. Привлекать третьи стороны для выполнения работ в рамках настоящего Договора и заключать с ними необходимые договоры. При этом Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц как за свои собственные действия.
- 3.3.3. Получать разъяснения по возникшим вопросам в ходе выполнения работ и дополнительные сведения, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.3.4. Не приступать к выполнению работ по настоящему Договору в случае не предоставления всей требуемой документации или информации необходимой для выполнения своих обязательств, а также, в случае недостатка средств на счете в Личном кабинете Заказчика на оплату услуг.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Получать разъяснения по возникшим вопросам в ходе выполнения работ по настоящему Договору.

3.4.2. Требовать от Исполнителя выполнения обязательств по настоящему Договору.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Настоящий Договор предусматривает авансовый метод расчетов за предоставляемые услуги.

4.1.1. Заказчик производит полную предоплату за предоставляемые услуги;

4.1.2. Услуги оказываются в случае наличия достаточной суммы для оплаты заказанных услуг на Лицевом счёте в Личном кабинете Заказчика. 4.2.

Стоимость услуг устанавливается в рублях и публикуется на веб-сайте Исполнителя на странице <https://www.rtadmin.ru/obslyzhivanie-saita/> (НДС не облагается).

4.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке пересматривать цены на услуги.

4.4. Об изменении цен на услуги Исполнитель извещает Заказчика путем опубликования информации об этом на страницах веб-сайта Исполнителя <https://www.rtadmin.ru/obslyzhivanie-saita/>, не менее чем за 10 (десять) дней до изменения цен на услуги.

4.5. Оплата услуг производится за безналичный расчет на расчетный счет Исполнителя. Платежное поручение должно исходить от Заказчика и содержать номер лицевого счета и номер клиента, предоставляемые Заказчику при регистрации в учетной системе и впоследствии отображаемые в его Личном кабинете.

4.6. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, с момента опубликования новых реквизитов на веб-сайте Исполнителя, Заказчик самостоятельно несет ответственность за платежи, произведенные по устаревшим реквизитам.

4.7. Заказчик самостоятельно следит за состоянием своего Лицевого счета, обеспечивает своевременную оплату оказываемых услуг, несет расходы по поступлению оплаты (оплачивает операционные расходы банков).

4.8. Факт оплаты услуг считается подтвержденным после поступления сведений из банка о зачислении денежных средств на счет Исполнителя.

4.9. Заказчик обязан направлять в адрес Исполнителя, полученный от него и подписанный со своей стороны экземпляр Акта о выполненных работах (оказанных услугах), в срок, не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения Акта.

4.10. При наличии возражений по Акту сдачи-приемки Услуг Заказчик обязуется сообщить о них Исполнителю заказным письмом с уведомлением о вручении, в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня их выставления Заказчиком.

4.11. Если мотивированные возражения по Акту сдачи-приемки Услуг не поступили в адрес Исполнителя в течение 14 (четырнадцати) календарных дней, Услуги считаются оказанными/предоставленными в полном объеме, надлежащего качества и принятыми Заказчиком.

4.12. Возврат остатка неиспользованных средств с Лицевого счета Заказчика при расторжении Договора либо в случае предъявления Заказчиком доводов о невозможности воспользоваться услугами производится в 30-дневный срок при наличии письменного заявления Заказчика с указанием полных реквизитов для возврата платежа. Остаток средств возвращается за вычетом сумм стоимости услуг, которыми Заказчик воспользовался с момента заключения Договора. При этом пересчет ведется без учета примененных скидок и бонусов при заказе услуг. Возврат средств осуществляется только в безналичном порядке.

5. Ответственность сторон. Рассмотрение споров

5.1. Стороны будут регулировать путем переговоров любые спорные вопросы, разногласия или претензии, которые могут возникнуть в отношении настоящего Договора или в связи с ним.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение данного Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.3. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленной им необходимой в целях исполнения Договора информации, и своевременность ее предоставления.

5.4. В случае невыполнения Заказчиком обязательств, изложенных в п. 3.2.1.–3.2.10. настоящего Договора, Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг.

5.5. Заказчик несет ответственность в полном объеме за: а) несоответствие содержания рекламно-информационных материалов, предоставленных

Заказчиком Исполнителю для оказания услуг, действительности и действующему законодательству РФ; б) нарушение принадлежащих третьей стороне прав (в частности, авторских прав), вызванное размещением на Сайте рекламной информации Заказчика по настоящему Договору; в) достоверность сведений, указанных им при регистрации в учетной системе Исполнителя, а также достоверность гарантий и заверений Заказчика.

5.6. Исполнитель не несет ответственности по претензиям Заказчика к качеству доступа к Сайту Заказчика, связанных с качеством функционирования сетей Интернет – провайдеров, городской телефонной сети, с функционированием абонентского оборудования и другими обстоятельствами, находящимися вне компетенции Исполнителя.

5.7. При не достижении согласия между Сторонами в процессе переговоров, спор рассматривается в Арбитражном суде г. Москвы, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Сторона, обращающаяся в суд, должна не позднее, чем за 20 дней до подачи иска направить претензию в письменной форме другой стороне, которая в течение этого срока вправе удовлетворить претензию в добровольном порядке.

5.8. Совокупный размер ответственности Исполнителя по настоящему Договору, включая размер штрафных санкций (пеней, неустоек) и/или возмещаемых убытков, по любому иску или претензии в отношении настоящего Договора или его исполнения, ограничивается 20 % стоимости услуг по настоящему Договору. Исполнитель не несет ответственности по упущенной выгоде, понесенной Заказчиком в период использования или не использования услуг Исполнителя.

6. Конфиденциальность

6.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность перед третьими лицами в отношении информации и документации, полученной ими в ходе исполнения настоящего Договора, за исключением той информации и документации, раскрытие которых разумно необходимо в целях выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7. Действия непреодолимой силы (форс-мажор)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными силами и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю. Такими обстоятельствами считаются землетрясения, наводнения, пожары, аварии на транспорте, мятежи, гражданские беспорядки, забастовки персонала, вооруженные конфликты, публикация нормативных актов

запрещающего характера, длительные отключения электропитания или доступа в Интернет, а также другие события, возникшие после подписания настоящего Договора и находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои Договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее семи дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от Договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

7.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (шестидесяти) календарных дней. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока, либо когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора без возмещения убытков. При этом Стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий этих обстоятельств.

8. Момент заключения Договора. Срок его действия. Порядок расторжения

8.1. Настоящий договор оферты считается заключенным в случае регистрации Заказчика в учетной системе Исполнителя на веб-сайте <http://www.rtadmin.ru> и поступления предварительной оплаты за услуги, на основании счета, выставленного Заказчику Исполнителем через Личный кабинет, что будет являться принятием (акцептом) настоящей оферты.

8.2. Договор может быть расторгнут:

8.2.1. По соглашению Сторон в любое время.

8.2.2. По инициативе любой из Сторон в случае нарушения другой Стороной условий Договора с письменным уведомлением другой Стороны.

8.2.3. Заказчиком в одностороннем порядке с учетом пункта 4.12 настоящего Договора.

8.2.4. По иным основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

8.3. При расторжении Договора задолженность Заказчика в оплате им услуг компенсируется.

9. Дополнительные условия

9.1. Исполнитель оставляет за собой авторские права на созданные продукты в ходе оказания услуг по настоящему договору.

9.2. Право собственности на созданные продукты переходят к Заказчику после оплаты и приемки выполненных работ по оказанным услугам.

10. Реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Название организации	ООО "Риалтехнолоджи"
Юридический адрес	115093, г. Москва, ул. Серпуховская Б., д. 44, офис 19
Почтовый адрес	115093, г. Москва, ул. Серпуховская Б., д. 44, офис 19
ИНН	7707592805
КПП	770501001
ОГРН	1067746760443
Телефон	8 (495) 543-76-63
Факс	8 (495) 543-76-63
WWW	http://www.rtadmin.ru

11. Платежные реквизиты Исполнителя

Расчетный счет	40702810636000004548
Корреспондентский счет	30101810100000000716
БИК	044525716
Полное наименование банка	ВТБ 24 (ЗАО)
Местонахождение банка	г. Москва

